

*Kontrakten må under ingen omstændigheder bruges, som den foreligger. Kontrakten skal konkret tilpasses for at kunne benyttes som juridisk aftalegrundlag.*

*Hvis man ønsker at benytte kontrakten, er man velkommen til at kontakte advokaterne Andreas Christensen eller Annelouise Dalgaard Pedersen, begge advokatfirmaet Horten, på telefon 33 34 42 26 eller 33 34 41 28, e-mail [ac@horten.dk](mailto:ac@horten.dk) eller [adp@horten.dk](mailto:adp@horten.dk).*

**ADVOKATFIRMAET HORTENS UDKAST TIL  
STANDARDKONTRAKT OM  
PLEJE AF GRØNNE OMRÅDER OG BEFÆSTEDE AREALER  
SAMT VINTERVEDLIGEHOLDELSE**

## 1. KONTRAKTENS PARTER

### 1.1 Kontrakten indgås mellem:

På den ene side

[Indsæt tekst]

("Ordregiver")

og på den anden side

[Indsæt tekst]

("Leverandøren")

vedrørende pleje af grønne områder og befæstede arealer samt vintervedligeholdelse ("**Kontrakten**") på følgende vilkår.

### 1.2 Kontraktansvarlig for Leverandøren er:

[Indsæt navn på kontraktansvarlig]

## 2. BAGGRUND OG FORMÅL

### 2.1 Kontrakten vedrører Leverandørens pleje af grønne områder og befæstede arealer ejet af Ordregiver, herunder udførelse af vintervedligeholdelse. Kontrakten indgås på baggrund af Ordregivers annonceringsudbud i henhold til udbudslovens afsnit 5, idet Ordregiver har vurderet, at:

- (i) tærskelværdierne ikke er overtrådt, og
- (ii) at der ikke er en klar grænseoverskridende interesse.

Annonceringsudbuddet er offentliggjort på Ordregivers hjemmeside den [Indsæt dato].

### 2.2 Formålet med Kontrakten er at sikre Ordregiver et højt driftsniveau af plejen og vintervedligeholdelsen i overensstemmelse med den kravspecifikation, der indgår som bilag 3 til Kontrakten.

Dette indebærer overordnet, at Leverandøren skal:

- (i) [Indsæt tekst]

## 3. DEFINITIONER

### 3.1 Nedenstående udtryk har den her anførte betydning:

"**Betingelserne**" betyder Kontrakten uden bilag.

"**Kontrakten**" betyder denne standardkontrakt om pleje af grønne områder og befæstede arealer samt vintervedligeholdelse inklusive bilag.

"**Kontraktperioden**" har den i punkt 23.1 angivne betydning.

"**Leverandøren**" har den i punkt 1.1 angivne betydning.

"**Ordregiver**" har den i punkt 1.1 angivne betydning.

"**Part**" betyder Ordregiver eller Leverandøren.

"**Parterne**" betyder Ordregiveren og Leverandøren.

#### **4. AFTALEGRUNDLAGET**

4.1 Kontraktgrundlaget består af følgende dokumenter og bilag:

- (i) Betingelserne.
- (ii) Bilag 1: Eventuelle rettelsesblade udsendt i tilbudsperioden.
- (iii) Bilag 2: Udbudsbetingelser.
- (iv) Bilag 3: Kravspecifikation.
- (v) [Bilag 4: Oversigt over medarbejdere, der virksomhedsoverdrages.]
- (vi) [Bilag 5: Oversigt over materiel til overtagelse.]
- (vii) Bilag 6: Leverandørens samlede tilbud af [indsæt dato] (inklusive tilbudsliste).

*[Bilag 4 og 5 hænger sammen med Kontraktens punkt 9 og 10. Bilagene skal kun medtages i bilagsoversigten, hvis bestemmelserne om virksomhedsoverdragelse og overdragelse af materiel i øvrigt medtages i Kontrakten].*

4.2 I det omfang der er uoverensstemmelser mellem de i punkt 4.1 nævnte dokumenter og bilag, gælder dokumenterne forud for hinanden i ovennævnte rækkefølge, dog således at Leverandøren altid skal erlægge den største ydelse.

## **5. LEVERANDØRENS YDELSER**

- 5.1 Leverandørens ydelser er detaljeret beskrevet i kravspecifikationen, jf. bilag 3. Leverandøren skal udføre sine opgaver efter retningslinjerne i kravspecifikationen, så [Udfyldes for det konkrete udbud] fremstår pæne og præsentable. Leverandørens opgaver skal udføres med de midler, som Leverandøren har beskrevet i Leverandørens tilbud, jf. bilag 6.
- 5.2 Leverandørens ydelser omfatter også administration til gennemførelse af de af Kontrakten omfattede ydelser. Udgifter hertil indgår i de i tilbudslisten, jf. bilag 6, anførte priser.
- 5.3 Leverandøren er gjort bekendt med beliggenhed, beskaffenhed og adgangsforhold for de områder, der skal plejes og vintervedligeholdes i henhold til Kontrakten.

## **6. LOVGIVNING OG PÅBUD**

- 6.1 Leverandøren skal i forbindelse med arbejde, der udføres i henhold til Kontrakten, overholde gældende lov- og myndighedskrav, herunder men ikke begrænset til "Bekendtgørelse om kloakarbejde m.v." og "Arbejds miljøloven", ligesom Leverandøren skal overholde de krav til ydelse udførelse, som Ordregiver stiller. Leverandøren skal endvidere efterkomme eventuelle påbud, henstillinger og/eller anvisninger fra Arbejdstilsynet. Der henvises i øvrigt til kravspecifikationen, jf. bilag 3. Leverandørens efterlevelse af dette punkt 6.1 begrænser ikke Leverandørens øvrige forpligtelser i henhold til Kontrakten.

## **7. KVALITETSSIKRING, KVALITETSSTYRING OG KONTROL**

- 7.1 Arbejder, der udføres af Leverandøren eller af dennes eventuelle underleverandører, i medfør af Kontrakten, skal udføres på en faglig korrekt måde og på et kvalitetsniveau, som minimum svarer til god faglig standard indenfor området.
- 7.2 Arbejdet skal planlægges, så der ikke opstår unødige gener for brugerne og borgerne, f.eks. i form af støj og lugt, manglende oprydning og hindret gående eller kørende færdsel. Der henvises i øvrigt til kravspecifikationen, jf. bilag 3.
- 7.3 Ordregiver har ret til at føre regelmæssigt tilsyn med Leverandørens ydelser i form af stikprøvekontrol for at sikre, at arbejdet udføres i henhold til Kontrakten.
- 7.4 Leverandøren skal deltage i driftsmøder efter behov. Leverandøren skal påregne mindst 2 årlige driftsmøder i Kontraktperioden. Driftsmøderne har til formål at evaluere det udførte arbejde. Fra Ordregiver deltager ledere og/eller fagmedarbejdere inden for området. Leverandørens deltagelse i driftsmøderne sker vederlagsfrit.

7.5 Leverandøren skal deltage i samarbejds møder efter behov med det formål at opretholde en god dialog med Ordregiver for at fremme det gode samarbejde. Leverandørens deltagelse i statusmøderne sker vederlagsfrit.

## **8. SELSKABETS PERSONALE OG UNDERENTREPRENØRER**

8.1 Leverandøren skal bemande opgaverne under Kontrakten, så der altid er mindst 1 person til stede ved arbejdets udførelse, der taler dansk, af hensyn til eventuel kontakt med Ordregivers medarbejdere, borgere og andre personer i lovligt ærinde.

8.2 Frem sættes der klager over Leverandørens medarbejdere eller godkendte underentreprenører, skal Leverandøren straks give besked til Ordregiver herom. Findes en klage berettiget, har Ordregiver ret til at forlange medarbejdere eller godkendte underleverandører udskiftet straks. En sådan udskiftning begrænser ikke Leverandørens øvrige forpligtelser i henhold til Kontrakten.

8.3 Hvis Ordregiver i Kontraktperioden ønsker at benytte underentreprenører eller beslutter at udskifte tidligere godkendte underentreprenører, skal Ordregiver forinden have skriftligt godkendt underentreprenøren. Leverandøren må ikke benytte underentreprenører uden Ordregivers forudgående skriftlige godkendelse.

## **9. SPROG**

9.1 Mundtlig og skriftlig kommunikation mellem Ordregiver og Leverandøren vedrørende Kontrakten, herunder vedrørende det løbende arbejde, skal foregå på dansk.

## **10. [VIRKSOMHEDSOVERDRAGELSE AF MEDARBEJDERE]**

*[Det skal overvejes i hvert enkelt tilfælde, hvorvidt et afsnit om virksomhedsoverdragelse af medarbejdere i Kontrakten er relevant.]*

*Medtages punktet, skal punktet indeholde de for den konkrete kontrakt relevante bestemmelser vedrørende virksomhedsoverdragelse. Herunder bør punktet bl.a. indeholde nærmere om: Overtagelsen af medarbejderne, herunder koordinering mellem Parterne i den forbindelse, sammenhæng med bilag 4 (medarbejderlister), bestemmelser om omkostninger forbundet med overtagelsen, bestemmelser for medvirken til refusionsopgørelse vedrørende medarbejderforpligtelser, bestemmelse om medarbejderdata mv.]*

## **11. [OVERDRAGELSE AF ORDREGIVERS MATERIEL]**

*[Det skal overvejes i hvert enkelt tilfælde, hvorvidt et afsnit om overdragelse af ordregivers materiel i Kontrakten er relevant.]*

*Medtages punktet, skal punktet indeholde de for en konkrete kontrakt relevante bestemmelser om overdragelse af materiellet. Herunder bør punktet bl.a. indeholde nærmere om: Prisen, oversigt over materiellet (bilag 5), bestemmelse om, materiellets stand, bestemmelser om eventuelle mangler på materiellet, ejendomsret til materiellet efter Kontraktens udløb mv.]*

## **12. VEDERLAG**

- 12.1 Ordregiver skal betale vederlag for Leverandørens udførte ydelser under Kontrakten. Leverandøren er berettiget til at fakturere i overensstemmelse med Leverandørens tilbud, jf. bilag 6.
- 12.2 Ordregiver skal kun betale vederlag til Leverandøren, hvis Leverandøren har udført ydelser under Kontrakten i overensstemmelse med Kontrakten.
- 12.3 Vederlag for konkrete udkald til vintertjeneste fastsættes i overensstemmelse med de i tilbudslisten anførte enhedspriser, jf. bilag 6. Selv om der måtte blive behov for enkelte udkald til vintertjeneste i andre måneder end november-marts, betales der alene et vederlag for konkrete udkald og ikke for Leverandørens opretholdelse af beredskab i andre måneder end november-marts.
- 12.4 Tilbudslistens priser er faste frem til [Indsæt periode/dato]. Herefter vil de tilbudte priser blive reguleret i henhold til punkt 12.5.
- 12.5 Regulering af enhedspriser finder sted én gang årligt med virkning fra den 1. maj, første gang den [Indsæt dato]. Enhedspriserne reguleres i henhold til Danmarks Statistiks nettoprisindeks. Regulering sker på baggrund af indeks for maj måned i det pågældende år set i forhold til indeks for maj måned året før. Enhedspriserne reguleres med den procentvise opad- eller nedadgående udvikling i nettoprisindekset. Der benyttes én decimal.
- 12.6 Ekstraarbejder honoreres ikke, medmindre der foreligger skriftlig accept fra Ordregiver forinden ekstraarbejdets igangsættelse.

## **13. BETALING OG FAKTURERING**

- 13.1 Vederlaget betales månedsvist bagud. Vederlaget tillægges moms med den til enhver tid gældende momssats.
- 13.2 Leverandøren skal fremsende særskilte fakturaer for udførte ydelser. En ydelse er leveret, når ydelsen er udført af Leverandøren i overensstemmelse med Kontrakten.
- 13.3 Leverandøren skal sende fakturaer elektronisk til Ordregiver.
- 13.4 Til fakturaer skal Leverandøren vedlægge en opgaverapport indeholdende en beskrivelse af de udførte ydelser svarende til det fakturerede beløb. Ordregiver

skal kun betale det fakturerede beløb, hvis der er vedlagt en opgaverapport over udførte ydelser, som svarer til det fakturerede beløb.

- 13.5 For månederne november, december, januar, februar og marts kan Leverandøren fakturere et særskilt tillæg for beredskab til vintertjeneste, jf. punkt 13.6.
- 13.6 Hvis der har været udkald til vintertjeneste i den forgangne måned, skal Leverandøren angive antallet af udkald i opgaverapporten, der skal vedlægges fakturaerne.
- 13.7 Ordregiver skal betale fakturaer senest 30 arbejdsdage fra tidspunktet for Leverandørens fremsendelse af fakturaer, der opfylder kravene i dette punkt 13.
- 13.8 Ved betaling senere end betalingsfristen i punkt 13.7, kan Leverandøren kræve betaling af det udestående beløb med tillæg af rente i overensstemmelse med rentelovens bestemmelser, medmindre Ordregiver har fremsat indsigelse mod fakturaen.
- 13.9 Ordregiver kan modregne ethvert krav mod Leverandøren under Kontrakten i Leverandørens fakturaer.

#### **14. ANSVAR**

- 14.1 Ved overdragelse af drifts- og vedligeholdelsesopgaver til Leverandøren, kan Ordregiver som hovedregel ikke fraskrive sig sit ansvar over for tredjemand og dennes ejendom. Leverandøren skal skadesløsholde Ordregiver for krav, som hidrører fra Leverandørens misligholdelse af Kontrakten eller Leverandørens ansvarspådragende handlinger i øvrigt. Leverandøren hæfter for dets medarbejdere og underentreprenører.
- 14.2 Leverandøren er ansvarlig for skader, som Leverandøren eller Leverandørens medarbejdere og/eller underentreprenører forvolder på personer og privat eller offentlig ejendom under arbejdets udførelse.
- 14.3 Leverandøren skal straks orientere Ordregiver om erstatningskrav, der rejses af tredjemand over for Leverandøren grundet Leverandørens eller dennes underleverandørens skadevoldende handlinger.
- 14.4 Leverandøren er ansvarlig for mangler ved det udførte arbejde indtil 1 år efter Kontraktperiodens udløb.

#### **15. FORSIKRING**

- 15.1 Leverandøren skal tegne:
- (i) forsikring, der dækker de under punkt 14.1 og 14.2 anførte situationer, fx i form af en erhvervs- og produktansvarsforsikring og en ulykkesforsikring,
  - (ii) derudover skal Leverandøren tegne lovpligtige forsikringer, herunder arbejdsskadeforsikring, og

- (iii) forsikring, der dækker Leverandørens biler og materiel.
- 15.2 Betjener Leverandøren sig af underleverandører, garanterer Leverandøren, at underleverandøren på same måde opfylder det i punkt 15.1 nævnte krav om forsikringsdækning.
- 15.3 Forsikringer, som Leverandøren skal tegne i henhold til dette punkt 15, skal være gældende i Kontraktperioden.
- 15.4 Leverandøren skal på Ordregivers anmodning dokumentere, at Leverandøren overholder bestemmelserne i nærværende afsnit 15.

## 16. **BOD**

16.1 *[Bodsbestemmelser kan indsættes, idet tilfælde det findes relevant under den enkelte kontrakt]*

## 17. **ÆNDRINGER**

- 17.1 Leverandøren må påregne, at der i Kontraktperioden kan ske ændringer i omfanget af de ydelser, som Leverandøren skal levere, herunder i form af nye lokaliteter, der skal inddrages under Kontrakten, eller lokaliteter der udskilles fra Kontrakten.
- 17.2 Enhver ændring skal ske i overensstemmelse med Kontraktens punkt 24.
- 17.3 Ændringer kan foretages med et varsel på 30 dage.
- 17.4 Udskilles lokaliteter fra Kontrakten, reguleres vederlaget i overensstemmelse med de priser, der er angivet i tilbudslisten, jf. bilag 6. Priserne for øvrige lokaliteter berøres ikke af, at lokaliteter udskilles fra Kontrakten.
- 17.5 Vælger Ordregiver at inddrage en nye lokaliteter under Kontrakten, fastlægges vederlaget for den nye lokalitet, så det svarer til vederlaget for den eksisterende lokalitet, der er mest sammenlignelig med den nye lokalitet.
- 17.6 Kan Parterne ikke opnå enighed om, hvilken eksisterende lokalitet der er mest sammenlignelig med den nye lokalitet, overlader Parterne det til en uvildig tredjemand at fastlægge lokaliteten. Parterne udpeger i enighed en uvildig tredjemand. Hvis Parterne ikke kan opnå enighed herom, udpeges den uvildige tredjemand ved voldgiftsinstituttet.

## 18. **MISLIGHOLDELSE**

- 18.1 Der foreligger misligholdelse, hvis Leverandøren ikke opfylder sine forpligtelser i overensstemmelse med Kontrakten, eller hvis Leverandøren i øvrigt ikke udfører ydelserne i overensstemmelse med det, som Ordregiver med rimelighed kan forvente.



- 18.2 Bliver Ordregiver opmærksom på, at Leverandøren misligholder sine forpligtelser i henhold til Kontrakten, skal Ordregiver fremsende en indsigelsesskrivelse til Leverandøren med en specifikation af misligholdelsen.
- 18.3 Leverandøren har herefter 10 arbejdsdage til at bringe vedligeholdelsesniveauet i overensstemmelse med det krævede niveau i henhold til kravspecifikationen, jf. bilag 3.
- 18.4 Bringer Leverandøren ikke vedligeholdelsesniveauet i overensstemmelse med det krævede niveau inden 10 arbejdsdage, er Ordregiver berettiget til at antage en anden entreprenør til at udføre de misligholdte opgaver for Leverandørens regning.
- 18.5 I relation til vintertjeneste kan Ordregiver antage en anden leverandør til at udføre Leverandørens opgaver på Leverandørens regning, hvis Leverandøren ikke straks igangsætter arbejdet efter at være blevet gjort opmærksom på misligholdelsen.
- 18.6 Hvis Leverandøren væsentligt misligholder sine forpligtelser i henhold til Kontrakten, kan Ordregiver ophæve Kontrakten. Det er dog en betingelse for ophævelsen, at:
- (i) der gives en forudgående, skriftlig meddelelse om, at Parten ønsker at påberåbe sig misligholdelsen, og
  - (ii) misligholdelsen ikke er udbedret senest 10 hverdage efter fremsendelse af en sådan meddelelse.
- 18.7 Leverandørens benyttelse af underentreprenører uden Ordregivers samtykke er væsentlig misligholdelse af Kontrakten.
- 18.8 Tages Leverandøren under konkurs-, tvangsopløsnings- eller rekonstruktionsbehandling er dette væsentlig misligholdelse af Kontrakten.
- 18.9 Hvis Kontrakten ophæves som følge af Leverandørens væsentlige misligholdelse, skal Leverandøren erstatte de udgifter, som Ordregiver har i den forbindelse, herunder men ikke begrænset til:
- (i) udgifter i forbindelse med overdragelse af Kontrakten til anden entreprenør,
  - (ii) differencen mellem den pris den nye entreprenør kan udføre den udbudte opgave for og Leverandørens tilbudspris, og
  - (ii) omkostninger til eventuel gennemførelse af ny annoncering af de af Kontrakten omfattede ydelser.
- 18.10 Ophævelse af Kontrakten påvirker ikke Leverandørens køb af Ordregivers materiel, jf. punkt 11.
- 18.11 Ovenstående misligholdelsesbeføjelser udgør ikke en begrænsning af Ordregivers øvrige rettigheder i henhold til dansk ret.

## **19. FORCE MAJEURE**

- 19.1 Ingen Part er erstatningsansvarlig for misligholdelse af Kontrakten, der skyldes force majeure.
- 19.2 En Part skal i videst muligt omfang medvirke til at forebygge og begrænse en force majeure-situations negative konsekvenser for opfyldelsen af deres forpligtelser under Kontrakten. Den forhindrede Part skal straks efter force majeure-situationens ophør opfylde sine hindrede forpligtelser under Kontrakten.
- 19.3 Forhold, som forhindrer en underentreprenør i at opfylde sin aftale med Leverandøren, kan Leverandøren kun påberåbe sig som force majeure overfor Ordregiver, hvis samme forhold ville have forhindret Leverandøren i at levere ydelsen, dersom denne havde valgt en anden underentreprenør eller havde valgt ikke at betjene sig af underentreprenør.
- 19.4 Force majeure ved forsinkelse kan højst gøres gældende med det antal hverdage, som force majeure-situationen varer.
- 19.5 Hvis en tidsfrist for Leverandøren udskydes på grund af force majeure, udskydes de betalinger, der knytter sig dertil, tilsvarende.
- 19.6 Vil en Part påberåbe sig force majeure, skal denne give skriftlig meddelelse herom til den anden Part uden ugrundet ophold, efter at force majeure er indtrådt.
- 19.7 Mangler ved materialer og materiel, lokale arbejdskonflikter, vejrskader, lovgivning eller finansielle problemer er ikke force majeure.

## **20. AFLEVERINGSMØDE**

- 20.1 Ved Kontraktperiodens udløb holdes et afleveringsmøde, hvor de aktuelle forhold gennemgås. Leverandøren skal udbedre mangler og udeståender, inden det sidste månedlige vederlag betales.

## **21. OVERDRAGELSE AF RETTIGHEDER**

- 21.1 Leverandøren kan ikke gyldigt overdrage sine rettigheder eller forpligtelser i henhold til Kontrakten uden Ordregivers forudgående skriftlige samtykke.
- 21.2 Ordregiver kan overdrage sine rettigheder og forpligtelser i henhold til Kontrakten uden samtykke fra Leverandøren, hvis overdragelsen sker til et med Ordregiver koncernforbundet selskab.

## **22. LOVVALG OG VÆRNETING**

- 22.1 Kontrakten og tvister, som udspringer af Kontrakten, er underlagt dansk ret.
- 22.2 Parterne skal loyalt søge uenigheder, der relaterer sig til Kontrakten, afklaret uden foretagelse af retslige skridt.
- 22.3 Uenigheder mellem Parterne i forbindelse med Kontrakten, som ikke kan bilægges i henhold til punkt 22.2, afgøres ved de almindelige domstole.
- 22.4 Byretssager skal anlægges ved Retten i [Indsæt retskreds].

### **23. IKRAFTTRÆDEN, LØBETID OG OPHØR**

- 23.1 Kontrakten træder i kraft den [Indsæt dato] og er gældende til og med den [Indsæt dato], medmindre Kontrakten forlænges i henhold til punkt 23.3 eller opsiges i henhold til punkt 23.4 ("**Kontraktperioden**").
- 23.2 Kontrakten er uopsigelig for begge Parter i Kontraktperioden.
- 23.3 Ordregiver kan forlænge kontrakten [indsæt antal, fx 2] gange [indsæt] måneder, hvis Ordregiver meddeler Leverandøren forlængelsen senest [Indsæt antal] dage inden Kontraktperiodens udløb.
- 23.4 Hvis Klagenævnet for Udbud eller en domstol annullerer Ordregivers beslutning om at tildele Kontrakten til Leverandøren eller pålægger Ordregiver at bringe Kontrakten til ophør, kan Ordregiver ved meddelelse opsiges Kontrakten med 2 måneders varsel. I så fald skal Ordregiver betale for de ydelser, der efter aftale mellem Ordregiver og Leverandøren udføres af Leverandøren, frem til udløbet af Kontraktperioden.
- 23.5 Bortset fra de i punkt 23.4 anførte betalinger kan Leverandøren ikke rejse krav, herunder krav om erstatning, mod Ordregiver i anledning af en opsigelse som beskrevet i punkt 23.4.

### **24. ÆNDRINGER OG MEDDELELSER**

- 24.1 Ændringer af Kontrakten er kun gyldige, hvis de er skriftlige og er optaget som bilag til Kontrakten.
- 24.2 Meddelelser i medfør af Kontrakten skal være skriftlige og anses for at være nået frem:
- (i) på tidspunktet for personlig aflevering,
  - (ii) dagen efter fremsendelse via e-mail,
  - (iii) 3 kalenderdage efter fremsendelse med Quickbrev.
- 24.3 Meddelelser skal fremsendes til følgende kontaktadresser eller til en anden adresse, som en Part skriftligt har meddelt den anden Part:

For Ordregiver:

[Indsæt tekst]  
[Indsæt tekst]  
[Indsæt tekst]  
[Indsæt tekst]  
Att. [Indsæt tekst]  
E-mail: [Indsæt tekst]

For Leverandøren:

[Indsæt tekst]  
[Indsæt tekst]  
[Indsæt tekst]  
[Indsæt tekst]  
Att. [Indsæt tekst]  
E-mail: [Indsæt tekst]

## 25. UNDERSKRIFTER

25.1 Kontrakten er udfærdiget i to underskrevne originaleksemplarer, hvoraf Ordregiver og Leverandøren får et originaleksemplar hver, der hver for sig er at opfatte som den originale Kontrakt.

Den:  
Sted:

Den:  
Sted:

For Ordregiver

For Leverandøren:

---

Navn:  
Titel:

---

Navn:  
Titel: